



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านบึง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านบึง มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น จึงอาศัยอำนาจดังกล่าวอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านบึง จึงประกาศให้ทราบว่าผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านบึง ได้พิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สมโภช ชูสวัสดิ์
(นายสมโภช ชูสวัสดิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านบึง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลบ้านเม็ง อำเภอบ้านเม็ง จังหวัดชลบุรี
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบ/เงินคือ/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		297,900.00	297,900.00	21,300.00 (-)	276,600.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนใหม่ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะ กรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวโดยคำนวณดังจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบ/เงินคือ/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			0.00	21,300.00 (+)	21,300.00	

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณเพื่อเพิ่ม/ไอแอลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นขอเพิ่ม/ไอแอลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนลด-โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ..... ข้อ..... 26.....
(ลงชื่อ)..... 
(..... นางสาวสุวิศา งามญาติ.....)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน
ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด.....
วันที่..... 19..... เดือน..... ตุลาคม..... พ.ศ. 2565.....
2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น..... - เห็นควรอนุมัติให้โอนงบฯ.....
..... 
(ลงชื่อ).....
(..... นางสาวกัญติศา สว่างไพร.....)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่..... 19..... เดือน..... ตุลาคม..... พ.ศ. 2565.....
3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น..... - 
.....
(ลงชื่อ)..... ส.ต.ท. 
(..... วิทยุ รอดโพธิ์.....)
ตำแหน่ง..... ปลัดเทศบาลตำบลบ้านบึง.....
วันที่..... 19..... เดือน..... ตุลาคม..... พ.ศ. 2565.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) สมใจตา อุดวิสัย

(..... นายสมโภช ขุสวัสัย.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านปึง

วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

..... เดือน พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) -

(..... -)

ตำแหน่ง -

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....